

受付番号

## 体育備品使用申請書兼使用許可書

令和 年 月 日

指定管理者 東村山スポーツプロモーションJV 御中

体育備品の使用を下記のとおり申請します。

使用目的					
使用期間	持出日時：令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分				
	返却日時：令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分				
使用場所					
使用備品	品番	品名	数量	単位	受付記入欄
申請者住所					
団体名					
代表者名					
電話番号					

使用申請について、上記の使用条件により使用を許可します。

指定管理者 東村山スポーツプロモーションJV

### 【使用条件】

1. 体育備品の貸し出しは、原則として社会体育の目的にて使用するものとする。
2. 体育備品を紛失もしくは破損した場合は、その事情により実費を支弁してもらうことがある。
3. 体育備品の運搬については万全の措置を講じ、使用については丁寧に扱うこと。
4. 貸し出し期間は原則として3日間以内とする。

受取者		受取時間		:		返却者	
-----	--	------	--	---	--	-----	--

受付